


 УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МБДОУ детский сад  
 общеразвивающего вида № 33  
 Е.А. Терновая  
 « 26 » 2013г.

**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО)**  
**в МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 33**  
**на 2013 – 2015 годы**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки выполнения	Ожидаемый результат	Ответственные за выполнение	Отметка об исполнении
1.	<b>Нормативно - правовое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.1.	Изучение нормативно-правовой документации по регулированию внедрения ФГОС дошкольного образования	ноябрь 2013 г.	Формирование базы нормативно-правовой документации	Заведующий, старший воспитатель	
1.2.	Разработка плана-графика мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования в ДОУ	ноябрь 2013 г.	Приказ ДОУ. План-график.	Старший воспитатель	
1.3.	Разработка положения о рабочей группе по внедрению ФГОС дошкольного образования	декабрь 2013 г.	Положение о рабочей группе	Заведующий, старший воспитатель	
1.4.	Утверждение плана-графика мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования	декабрь 2013 г.	Приказ ДОУ	Заведующий	
1.5.	Разработка (корректировка) локальных актов, направленных на повышение качества дошкольного образования и регламентирующих установление заработной платы	I квартал 2014 г.	Переработанное положение о выплатах стимулирующего характера, положение об эффективности деятельности	Заведующий	

	педагогических работников ДОУ, стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.		педагогов		
1.6.	Разработка и приведение в соответствие локальных правовых актов, регламентирующих финансовые и организационные механизмы внедрения ФГОС дошкольного образования в ДОУ	январь-сентябрь 2014 г.	Формирование общих положений	Заведующий	
1.7.	Разработка и приведение в соответствие локальных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность: - Положения об основной образовательной программе; - Положение об организации образовательной деятельности; - Положения о результатах освоения ООП; - Положения о системе внутреннего мониторинга ДОУ как средства обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.	2014 г.	Создание нормативного банка локальных актов	Заведующий, старший воспитатель	
1.8.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогов, включающие характер взаимодействия педагога с детьми, направленный на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности дошкольников.	1 полугодие 2014 г.	Обновленные должностные инструкции педагогов	Заведующий, старший воспитатель	
1.9.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	в случае изменений трудового договора	Дополнительные соглашения к трудовому договору	Заведующий	

1.10	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	в течение периода	Полная подборка документов	Заведующий	
<b>2.</b>	<b>Организационно-методическое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
2.1.	Создание рабочей группы по внедрению в образовательную деятельность ДОУ федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	декабрь 2013 г.	Положение о рабочей группе по внедрению в образовательную деятельность ДОУ ФГОС ДО. Приказ ДОУ.	Заведующий	
2.2.	Разработка и утверждение плана работы рабочей группы по внедрению ФГОС дошкольного образования.	декабрь 2013 г.	План работы	Старший воспитатель	
2.3.	Организация деятельности рабочей группы по внедрению ФГОС дошкольного образования.	по плану рабочей группы - 2014г.-2015 г.	Протоколы заседаний рабочей группы	Старший воспитатель	
2.4.	Проведение педагогических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими внедрение ФГОС дошкольного образования	по мере поступления нормативно-правовых документов	Журнал регистрации работы с педагогами	Заведующий, старший воспитатель	
2.5.	Формирование потребности на обеспечение программно-методической литературой, наглядными пособиями, игрушками и средствами ИКТ в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	1 полугодие 2014 г.	План ресурсного обеспечения образовательного процесса ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	
2.6.	Создание и деятельность рабочей группы по внесению изменений и дополнений в основную образовательную программу ДОУ	1 полугодие 2014 г., согласно плана	Протоколы заседаний рабочей группы	Старший воспитатель	



		рабочей группы			
2.7.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	сентябрь 2014 г.	Наличие ООП ДО. Приказ ДОУ	Заведующий	
2.8.	Выбор системы мониторинга результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	январь-апрель 2014 г.	Таблицы итоговой диагностики результатов образовательного процесса	Старший воспитатель, педагог-психолог	
2.9.	Разработка модели выпускника ДОУ через изучение требований ФГОС к результатам освоения образовательной программы дошкольного образования, как целевых ориентиров дошкольного образования	май 2014 г.	Модель выпускника ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель	
2.10.	Внедрение ФГОС дошкольного образования в ДОУ, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования.	с 01.09.2014г.	Основная образовательная программа дошкольного образования	Заведующий, старший воспитатель	
2.11.	Участие педагогических работников ДОУ в семинарах, конференциях, вебинарах, совещаниях по проблемам внедрения ФГОС дошкольного образования на муниципальном и региональном уровне	2014г.-2015г.	Пакет документов, свидетельства об участии	Заведующий, старший воспитатель	
2.12.	Проведение разных форм методической работы в ДОУ по внедрению и реализации ФГОС дошкольного образования:	2014г.-2015г.	Пакет документов	Старший воспитатель	
2.12.1	Проведение консультации с педагогическими работниками на тему «Основы введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	декабрь 2013 г.	Материалы консультации, мультимедийная презентация	Старший воспитатель	



2.12.2.	<p>Организация работы постоянно действующего практико-ориентированного семинара для педагогов ДООУ по теме «Содержание и технология внедрения ФГОС»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС ДО»;</li> <li>- «Требования к структуре и результатам освоения ООП ДО»;</li> <li>- «Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО»;</li> <li>- «Изучение опыта внедрения ФГОС ДО в других ДООУ, других регионах»;</li> <li>- «Моделирование образовательной деятельности ДООУ с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей воспитанников»;</li> <li>- «Обеспечение преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО».</li> </ul>		<p>Формирование знаний и практических умений педагогических работников в области грамотного построения образовательной деятельности в условиях внедрения ФГОС ДО.</p> <p>Создание модели образовательного процесса в ДООУ с учетом преемственности начального и дошкольного образования</p>	Старший воспитатель	
2.12.3.	Подведение итогов работы по внедрению ФГОС ДО за отчетный период на педагогических советах ДООУ	2014г.-2015г.	Аналитический материал	Заведующий	
2.12.4.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	2014г.-2015г.	<p>Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки</p>	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	



2.13.	Организация совместных мероприятий с МАОУ СОШ №11 составление плана взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО.	август 2014г., 2015г.	План преемственности, материалы совместных мероприятий	Старший воспитатель, педагог-психолог	
2.14.	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	октябрь 2014 г.	Аналитическая справка	Старший воспитатель	
2.15.	Создание предметно-развивающей среды в групповых помещениях с учетом требований ФГОС ДО	в течение периода	Аналитическая справка	Воспитатели групп	
<b>3.</b>	<b>Программно – методическое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
3.1.	Разработка основной образовательной программы ДОУ в связи с внедрением ФГОС к структуре и условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	1 полугодие 2014 г.	ООП ДО	Члены рабочей группы по внесению изменений и дополнений в ООП ДОУ	
3.2.	Внесение изменений в планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС	1 полугодие 2014 г.	Схемы планирования и проектирования воспитательно-образовательного процесса	Старший воспитатель, члены рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	
3.3.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014 г. -2015 г.	1 полугодие 2014 г.	Наличие календарно-тематических планов	Старший воспитатель, члены рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	
3.4.	Корректировка рабочих учебных программ по образовательным областям	2014г.-2015г.	Рабочие учебные программы	Старший воспитатель	





3.5.	Разработка механизма внесения изменений и дополнений в образовательную программу ДОУ	2014г.-2015г.	Положение	Старший воспитатель	
3.6.	Разработка методических рекомендаций по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	2014г.-2015г.	Пакет документов	Старший воспитатель, специалисты ДОУ	
<b>4.</b>	<b>Кадровое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
4.1.	Анализ потребности ДОУ в педагогических кадрах с учётом ФГОС ДО к структуре и условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования	1 квартал 2014 г.	Информационно-аналитический материал	Заведующий, старший воспитатель	
4.2.	Разработка плана-графика повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических работников ДОУ	октябрь 2013 г.	План-график повышения квалификации	Старший воспитатель	
4.3.	Направление на обучающие семинары, вебинары, курсы повышения квалификации для педагогических работников ДОУ	2014г.-2015г.	Пакет документов	Заведующий, старший воспитатель	
4.4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода ДОУ на ФГОС ДО	весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий, старший воспитатель	
4.5.	Сетевое взаимодействие в рамках районных методических объединений, образовательных сайтов	весь период	Получение, обобщение и распространение опыта работы	Педагогические работники	
4.6.	Изучение и распространение опыта педагогов ДОУ по внедрению ФГОС ДО на	весь период	Накопление материалов в методической копилке ДОУ.	Педагогические работники	

	уровне ДОУ, района, региона.				
4.7.	Изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по внедрению ФГОС ДО в образовательную деятельность в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на методических мероприятиях)	весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах внедрения ФГОС ДО	Педагогические работники	
<b>5.</b>	<b>Информационно – методическое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
5.1.	Использование инструктивно- методических писем и методических рекомендаций (федеральных, региональных) по вопросам внедрения ФГОС дошкольного образования	2013г.-2015г.	Выполнение рекомендаций	Заведующий, старший воспитатель	
5.2.	Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС ДО	декабрь 2013 г.- февраль 2014 г.	Формирование понятийного словаря педагогов	Старший воспитатель	
5.3.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	2014 г.	План перехода	Старший воспитатель, члены рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	
5.4.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов. Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»	Ответственные за сайт ДОУ	
5.5.	Анализ результатов освоения образовательных программ дошкольной ступени обучения. Определение их соответствия требованиям ФГОС	декабрь 2014 г., май, декабрь 2015г.	Диагностические материалы. Определение необходимых изменений в модели образовательной	Старший воспитатель	



			системы ОУ		
5.6.	Создание в методическом кабинете информационного пространства по материалам ФГОС ДО.	постоянно	Банк материалов, электронных сборников, литературы, пособий	Старший воспитатель	
<b>6.</b>	<b>Информационное обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
6.1.	Создание тематической страницы «ФГОС дошкольного образования» на официальном сайте ДОУ.	апрель 2014 г.	Тематическая страница на официальном сайте	Ответственные за сайт	
6.2.	Размещение материалов по вопросам внедрения ФГОС дошкольного образования на сайте ДОУ, информационных уголках для родителей	постоянно	Информация на сайте, в уголках для родителей	Ответственные за сайт, воспитатели групп	
6.3.	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФГОС ДО	весь период	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС	Старший воспитатель, члены рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	
6.4.	Организация публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).	2014г.-2015г.	Самообследование. Размещение публичного доклада на сайте ДОУ	Заведующий	
6.5.	Проведение родительских собраний и консультаций с родителями (законными представителями) по проблемам внедрения ФГОС дошкольного образования	2013г.-2015г.	Протоколы родительских собраний	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	
6.6.	Встречи с представителями родительской общественности и социальными партнерами по вопросам внедрения ФГОС дошкольного	2014-2015гг.	Пакет документов	Руководители ОУ	





	образования				
<b>7.</b>	<b>Контроль за внедрением ФГОС дошкольного образования</b>				
7.1.	Мониторинг готовности ДОО к внедрению ФГОС дошкольного образования	май 2014 г.	Формирование данных о готовности ДОО к внедрению ФГОС дошкольного образования	Заведующий, старший воспитатель	
7.2.	Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетенции педагогов ДОО в соответствии с ФГОС ДО	май 2014 г.	Диагностические карты	Старший воспитатель, педагог-психолог	
7.3.	Мониторинг объективной оценки соответствия образовательной деятельности ДОО требованиям ФГОС ДО	ежеквартально, с 01.09.2014 г.	Диагностические материалы	Старший воспитатель	
7.4.	Контроль: - выполнения плана-графика мероприятий по внедрению ФГОС ДО в 2013-2015 годах; - выполнения плана – графика повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических работников ДОО; - заказа и приобретения методической литературы; - выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО.	2014г.-2015г.	Информационные справки	Заведующий, старший воспитатель	
7.5.	Мониторинг результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах.	май, декабрь	Аналитический материал	Заведующий, старший воспитатель	
<b>8.</b>	<b>Создание материально – технического обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования</b>				
8.1.	Анализ состояния материально-техничес-	1 квартал	Аналитический	Старший воспитатель,	

	кого, учебно-материального, информационно-методического обеспечения ДООУ в соответствии с ФГОС ДО к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и требованиям к развивающей предметно-пространственной среде	2014 г.	материал. Внесение изменений в образовательную программу.	члены рабочей группы по внедрению ФГОС ДО	
8.2.	Анализ и оценка финансовых условий детского сада по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.	1 квартал 2014 г.	Внесение изменений (при необходимости) в план финансово-хозяйственной деятельности, образовательную программу.	Заведующий, старший воспитатель	
8.3.	Создание условий реализации ФГОС дошкольного образования в ДООУ	январь-сентябрь 2014г.	Соответствие ФГОС дошкольного образования	Заведующий	
8.4.	Обеспечение обновления ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса.	позапно	Определение необходимых изменений в оснащённости ДООУ с учетом требований ФГОС. Информационная справка	Заведующий, старший воспитатель	
8.5.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДООУ.	весь период	Приведение в соответствие материально-технической базы для реализации ООП с требованиями ФГОС. Информационная справка	Заведующий	
8.6.	Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС ДО. Организация подписки на педагогические журналы и газеты периодической печати.	весь период	Приобретение УМК, оформление подписки	Старший воспитатель	